

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АВТОРОВ

Редакция обращает внимание, что, начиная с выпуска № 3/2014, правила подготовки и оформления статей, а также сопровождающих материалов - изменились. При подготовке статей редакция просит руководствоваться приведенными ниже правилами и требованиями к оформлению материалов, представляемых для публикации в журнале:

1. Предлагаемые для публикации статьи должны быть оригинальными, не опубликованными ранее в том же виде в других печатных и электронных изданиях. Содержание статьи должно соответствовать тематическим направлениям и научному уровню журнала, обладать определенной новизной и представлять интерес для научных работников, преподавателей, экономистов и менеджеров предприятий, специалистов в области экономики и управления. Статьи публикуются на казахском, русском, английском языках.

2. Размер статьи не должен превышать: для докторов и кандидатов наук, докторов PhD – до 15 стр. (5 тыс. слов) формата А4, докторантов, магистрантов – до 10 стр. (3 тыс. слов) формата А4. Материал должен быть набран в текстовом редакторе WORD с использованием шрифта Times New Roman, 14 размера через один интервал. Схемы, графики, диаграммы, рисунки и иные графические материалы могут быть выполнены в черно-белом варианте средствами текстового редактора WORD (не старше версии 2003), или в программах векторной графики (Adobe Illustrator, Corel Draw) и обязательно допускать электронное редактирование (не растровая, а векторная графика). Графические материалы и таблицы должны содержать ссылки в тексте, порядковый номер и название. Не допускается применение размеров шрифтов менее № 10. Под каждой таблицей обязательно помещается ссылка на источник данных. Формулы набираются в программе MathType или в приложении MS Office 2003 и придерживаются одного стиля на протяжении всей статьи.

3. В начале статьи вверху слева следует указать индекс УДК. Далее посередине страницы прописными буквами (курсивом) – инициалы и фамилии авторов, должность, степень, затем посередине строчными буквами – название организации(ий), в которой выполнена работа и город, ниже также посередине заглавными буквами (полужирным шрифтом) – название статьи.

4. Аннотация должна отражать цель работы, метод или методологию проведения работы, краткие результаты работы, область применения результатов, выводы. Размер аннотации должен быть не менее 1/3 стр. Независимо от языка статьи обязательны аннотации на казахском, русском, английском языках. После аннотации должны быть указаны ключевые слова на языке аннотации, не более 5 слов, строчными буквами, через запятую.

5. Текст статьи в обязательном порядке должен быть структурирован с применением стандартных названий разделов: «Введение», «Основная часть», «Выводы и заключение». При необходимости допускаются дополнительные специальные названия разделов.

6. В конце статьи приводится «Список использованных источников» (не менее 5). Ссылки в тексте – в квадратных скобках. Источники указываются в порядке цитирования в тексте. На все источники из списка литературы должны быть ссылки в тексте. Список использованных источников оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка».

7. После списка использованных источников приводится список в романском алфавите (References) для SCOPUS и других баз данных полностью отдельным блоком, повторяя список литературы к русскоязычной части, независимо от того, имеются или

нет в нем иностранные источники. Если в списке есть ссылки на иностранные публикации, они полностью повторяются в списке, готовящемся в романском алфавите (латиница). В References не используются разделительные знаки («//» и «-»). Название источника и выходные данные отделяются от авторов типом шрифта, чаще всего курсивом, точкой или запятой. Структура библиографической ссылки: авторы (транслитерация), название источника (транслитерация), выходные данные, указание на язык статьи в скобках. Пример ссылки на статью из российского переводного журнала: Gromov S.P., Fedorova O.A., Ushakov E.N., Stanislavskii O.B., Lednev I.K., Alfimov M.V. Dokl. Akad. Nauk SSSR, 1991, 317, 1134-1139 (in Russ.).

8. В отдельном файле к статье прилагаются фотографии и сведения об авторах: название статьи, фамилия, имя и отчество (на казахском, русском, английском языках), ученая степень и звание, полное название и адрес организации – места работы (включая индекс), занимаемая должность, контактный телефон, адрес электронной почты. Авторские фотографии должны быть цветными, хорошего качества (резкие, четкие), большого размера. Присылаются фотографии в формате *.jpeg, *.tif или *.psd, с разрешением не менее 300 dpi.

Рукописи, не соответствующие указанным требованиям, редакцией не рассматриваются и не возвращаются. Если статья отклонена, редакция сохраняет за собой право не вести дискуссию по мотивам отклонения.

Принятые статьи проходят внутреннее рецензирование, научное и литературное редактирование. Отредактированная статья отправляется автору на доработку и визирование. Доработанная рукопись должна быть представлена в редакцию в течение 1 месяца.

Оплата производится, когда статья отобрана в номер, по предоставленным редакцией реквизитам. В стоимость включается один авторский экземпляр.

Статьи принимаются в электронном и печатном вариантах – почтовым отправлением, на e-mail: iesonomkz@gmail.com или по адресу: Алматы, ул. Курмангазы, 29, Институт экономики, каб. 113.